

## Algemene voorwaarden

Algemene leveringsvoorwaarden van OKM Onderwijs, gevestigd te Apeldoorn. Deze tekst is van toepassing vanaf 1 december 2015.

### Artikel 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de volgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.  
OKM Onderwijs: de gebruiker van de algemene voorwaarden.  
Opdrachtgever: de wederpartij van OKM Onderwijs.  
Overeenkomst: de overeenkomst afgesloten tussen OKM Onderwijs en opdrachtgever.

### Artikel 2. Algemeen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de volgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.  
OKM Onderwijs: de gebruiker van de algemene voorwaarden.  
Opdrachtgever: de wederpartij van OKM Onderwijs.  
Overeenkomst: de overeenkomst afgesloten tussen OKM Onderwijs en opdrachtgever.
1. De onderhavige voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met OKM Onderwijs en eveneens op overeenkomsten waar door OKM Onderwijs derden voor worden ingeschakeld.
2. Wijzigingen van de opdracht of algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk door bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen overeengekomen zijn.
3. OKM Onderwijs zal zich inspannen om de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. Het bureau kan echter niet garanderen dat het door opdrachtgever met de opdracht nagestreefde doel of beoogde resultaat wordt bereikt.
4. OKM Onderwijs en opdrachtgever zullen gedurende de uitvoering van de opdracht regelmatig overleg voeren over de stand van zaken en de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.

### Artikel 3. Kosten

1. Kosten van eventuele huur van audiovisuele apparatuur in een accommodatie waar de opdracht plaatsvindt en de huur van de betreffende accommodatie zijn niet inbegrepen in de kostenraming en komen ten laste van de opdrachtgever.
2. Opdrachtgever draagt - tenzij anders afgesproken - zelf zorg voor de reservering van een eventuele accommodatie. De keuze van de accommodatie vindt plaats in overleg met OKM Onderwijs

### Artikel 4. Annulering

Met betrekking tot annulering van de overeenkomst gelden de volgende uitgangspunten:

1. Een bedenktijd van 14 dagen is uitsluitend van toepassing voor open inschrijvingen. Annulering binnen de bedenktijd van 14 dagen is kosteloos.
2. Annulering door opdrachtgever kan zonder kosten tot 7 dagen voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
3. Bij annulering binnen 7 dagen tot 48 uur wordt 50% van de in de begroting genoemde kosten en honorarium door de opdrachtgever vergoed.

4. Bij annulering binnen 48 uur wordt door de opdrachtgever 100% van de in de begroting genoemde kosten en honorarium vergoed.
5. Indien van toepassing zijn de annuleringskosten van de accommodatie altijd volledig voor rekening van de opdrachtgever. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het annuleren van de accommodatie.
6. Bij annulering door OKM Onderwijs ten gevolge van ziekte en/of van individuele medewerkers van OKM Onderwijs geldt als uitgangspunt dat de opdracht verschoven wordt naar een andere datum. In overleg kan OKM Onderwijs trachten zorg te dragen voor een vervangende medewerker die de opdracht op de geplande datum of data uitvoert. OKM Onderwijs is niet aansprakelijk voor eventuele gedeerde inkomsten/schade bij de opdrachtgever.
7. Als een training niet doorgaat of wordt geannuleerd, worden vooruitbetaalde kosten binnen 3 weken terugbetaald.

#### Artikel 5. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

1. Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig beëindigen indien de uitvoering van de opdracht niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele specificaties. Dit ter beoordeling van OKM Onderwijs.
2. OKM Onderwijs houdt daarbij aanspraak op de betaling van declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking worden gesteld.
3. In geval van overmacht zijn partijen niet gehouden aan enige verplichting.

#### Artikel 6. Aanpassing van de (inhoud van de) opdracht

1. Indien zich in het kader van de opdracht omstandigheden voordoen die bij de start van de opdracht niet waren voorzien, dan zal in onderling overleg naar een oplossing worden gezocht, waaronder bijvoorbeeld aanpassing van de (inhoud van de) initiële opdracht.
2. Opdrachtgever erkent en aanvaardt dat aanpassingen van (de inhoud van) de opdracht (bijvoorbeeld wijziging in omvang, werkwijze of aanpak) de afgesproken planning kan beïnvloeden. Indien aanpassing van (de inhoud van) de opdracht het gevolg is van verzoeken of handelingen van opdrachtgever of andere omstandigheden die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen, dan zal OKM Onderwijs eventueel hieruit ontstane meerwerk op basis van haar gebruikelijke tarieven als aanvullende of gescheiden opdracht in rekening mogen brengen.

#### Artikel 7. Betaling

1. OKM Onderwijs brengt een eerste termijn van 50% van de overeengekomen prijs bij ondertekening van de offerte in rekening bij de opdrachtgever. Tevens wordt 50% halverwege de uitvoering van de opdracht in rekening gebracht, tenzij de overeengekomen prijs lager is dan € 2.000,00 en korter duurt dan één maand. In dat laatste geval wordt de tweede termijn achteraf gefactureerd.
2. OKM Onderwijs is altijd gerechtigd, alvorens te presteren, een naar haar oordeel voldoende zekerheid voor de nakoming van de betalingsverplichting van opdrachtgever te verlangen.
3. Afhankelijk van de betalingsafspraken declareert OKM Onderwijs de afgesproken dagdelen of werkzaamheden.
4. Met een dagdeel wordt bedoeld: een ochtend, middag of avond. Gangbare tijden van beschikbaarheid zijn dan maximaal 4 uur per dagdeel. Voor werkzaamheden die minder dan 2 uur in beslag nemen wordt in de offerte minimaal 0,5 dagdeel opgenomen.
5. Over reis- en verblijfkosten wordt bij de aanvang van de opdracht afspraken gemaakt tussen opdrachtgever en OKM Onderwijs.
6. De opdrachtgever verplicht zich de declaratie binnen 14 dagen na de declaratiedatum te betalen.
7. Indien een declaratie binnen 14 dagen na de declaratiedatum niet is betaald, heeft OKM Onderwijs het recht de wettelijke rente in rekening te brengen zonder dat ingebrekestelling is vereist.
8. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

9. OKM Onderwijs is gerechtigd om, indien opdrachtgever in gebreke blijft met het nakomen van zijn betalingsverplichting, de werkzaamheden op te schorten, ook indien een vaste termijn aan de opdracht is
10. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van OKM Onderwijs op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

#### Artikel 8. Incassokosten

1. Is opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige voldoening van een geldsom, dan verbeurt hij een dadelijk opeisbare boete van 15% over het nog verschuldigde bedrag. Dit met een minimum van € 100,-.
2. Indien OKM Onderwijs hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
3. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van opdrachtgever.
4. Opdrachtgever is over de gemaakte incassokosten rente verschuldigd.

#### Artikel 9. Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan OKM Onderwijs. De klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat OKM Onderwijs in staat is adequaat te reageren. OKM Onderwijs zal een eerste reactie geven binnen 10 werkdagen.
2. Klachten worden vertrouwelijk behandeld.
3. Klachten worden afgehandeld binnen een termijn van 4 weken na melding door de opdrachtgever. Als er langere tijd nodig is om onderzoek te doen, zal de opdrachtgever hierover in kennis worden gesteld binnen 4 weken na vermelding van de klacht. Hierbij zal het uitstel worden toegelicht. Tevens zal er een indicatie worden gegeven wanneer OKM Onderwijs uitsluitel kan geven over de klacht.
4. Indien een klacht gegrond is, zal OKM Onderwijs de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
5. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal OKM Onderwijs slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 10.
6. Indien er na bovenstaande klachtenprocedure geen overeenstemming wordt bereikt tussen OKM Onderwijs en de opdrachtgever, komen OKM Onderwijs en de opdrachtgever overeen een beroep te doen op een derde voor een onafhankelijk onderzoek naar de redelijkheid van de klacht. Het oordeel van de derde is voor beide partijen bindend: eventuele consequenties worden door OKM Onderwijs zo spoedig mogelijk afgehandeld.
7. Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd en voor de duur van 3 jaar bewaard.

#### Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. OKM Onderwijs is slechts aansprakelijk voor directe schade. Aansprakelijkheid van OKM Onderwijs of individuele medewerkers van OKM Onderwijs voor gevolgschade, vermogensschade of andere indirecte schade is uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
  - a. De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;

- b. De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van OKM Onderwijs aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan OKM Onderwijs toegerekend kunnen worden;
    - c. Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
3. Voor schade als gevolg van wanprestatie in de uitvoering van de opdracht is OKM Onderwijs aansprakelijk tot maximaal het bedrag dat voor de uitvoering van de opdracht is overeengekomen.
4. Indien de opdracht langer dan een halfjaar doorloopt, wordt de hiervoor bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag gelijk aan het totaalbedrag dat OKM Onderwijs in het kader van de opdracht in de laatste zes maanden vóór het ontstaan van de schade van opdrachtgever heeft ontvangen.
5. OKM Onderwijs is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat OKM Onderwijs is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
6. Indien opdrachtgever aan OKM Onderwijs informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

#### Artikel 11. Opschorting en ontbinding

1. OKM Onderwijs is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
  - a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
  - b. Na het sluiten van de overeenkomst met OKM Onderwijs ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
  - c. Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
2. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van OKM Onderwijs op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien OKM Onderwijs de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
3. OKM Onderwijs behoudt steeds het recht volledige schadevergoeding te vorderen.

#### Artikel 12. Auteursrecht

1. OKM Onderwijs houdt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door OKM Onderwijs verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van OKM Onderwijs worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.
3. OKM Onderwijs behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

#### Artikel 13. Vertrouwen en vertrouwelijkheid

1. Alle informatie die door klanten verstrekt wordt, wordt vertrouwelijk behandeld door OKM Onderwijs en waar relevant door OKM Onderwijs ingehuurde derden.
2. OKM Onderwijs is gehouden aan geheimhouding over bedrijfsgevoelige informatie van de klant.

- 3 Indien OKM Onderwijs andere trainers inhuurt voor specifieke opdrachten bij de klant, wordt zorg gedragen voor inhoudelijke en procesmatige overdracht om de taak naar behoren te kunnen uitvoeren.

#### Artikel 14. Geschillen, wijziging, uitleg

1. Nederlands recht is van toepassing op alle geschillen samenhangende met en/of voortvloeiende uit de algemene voorwaarden en/of opdrachten of overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
2. In geval van geschillen tussen opdrachtgever en OKM Onderwijs, zullen partijen eerst trachten het geschil in der minne te schikken. Alle geschillen die niet op minnelijke wijze kunnen worden opgelost zullen worden voorgelegd aan een daartoe bevoegde rechtbank.
3. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.
4. Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst.

#### Artikel 15. Evaluatie

1. Ieder project (begeleiding, onderzoek, training of advies) wordt door OKM Onderwijs geëvalueerd. Indien behoefte aan specifieke evaluaties worden daartoe bij aanvang van de activiteit evaluatie-afspraken met de opdrachtgever gemaakt.
2. De wijze waarop de evaluatie wordt uitgevoerd, wordt in overleg met de opdrachtgever vastgesteld.